|  |
| --- |
|  **泰山学院公务接待费用开支一览表** |
| 接待单位名称 |  | 接待时间 |  |  |
| 接待事由 | 　 | 接待地点（原则在校内接待） | 　 |  |
| 餐费支出 | 来宾人数 |  | 用餐标准（元/人） | 　 |
| 陪同人数 |  | 实际支出(元) | 　 |
| 住宿费支出（元） |  | 用车费支出（元） |  | 其他费用支出（元） |  |
| **接待费用合计****（元）** | （小写） |  |
| （大写） | **仟 佰 拾 元 角 分** |
| 备 注 |  |

公务接待负责人签字： 经手人签字：